

**PERÚ**

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento

Unidad Ejecutora 002 "Servicios de Saneamiento Tumbes"

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

## COMUNICADO N° 03

### MODIFICACIÓN DEL CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

#### PROCESO CAS N° 001 - 2025 - UESST

#### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) DE UN O UNA (01) JEFE (A) DE LA OFICINA DE EJECUCION, SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS

Se les comunica a los postulantes y público en general que, por motivos del estado de emergencia en la región Tumbes y debido a las recargadas labores en campo de los integrantes del Comité del Proceso CAS, a consecuencia de la declaratoria de emergencia, se debe realizar una modificación al cronograma del proceso de selección, para una correcta evaluación y entrevista de los postulantes, debiendo quedar de la siguiente manera:

#### CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

N°	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS	ÓRGANO RESPONSABLE
<b>SELECCIÓN</b>			
10	Entrevista personal (La modalidad de la entrevista se realizará de manera virtual según los lineamientos establecidos en las bases)	<u>11/03/2025</u>	Comité de Selección
11	Publicación de los resultados finales en el Portal Institucional: <a href="https://aquatumbes.gob.pe/index.php/ofertas-laborales/convocatoria-2025-i">https://aquatumbes.gob.pe/index.php/ofertas-laborales/convocatoria-2025-i</a>	<u>12/03/2025</u>	Oficina de Recursos Humanos
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO</b>			
12	Suscripción y Registro de Contrato	<u>13/03/2025</u> <b>AL</b> <u>19/03/2025</u>	Oficina de Recursos Humanos

*\* El presente proceso se regirá por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.*

Tumbes, 06 de marzo de 2025

**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**